

## Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 222

### “FELIPE ÁNGELES RAMÍREZ” C.C.T.13DCT0006F

El C.B.T.i.s. No. 222 **te agradece haber formado parte del proceso de selección** para el ciclo escolar agosto 2022- julio 2023, por lo cual **si te encuentras en la lista de las y los jóvenes seleccionados** te mandamos una cordial felicitación, así mismo se informa que **debes realizar el siguiente proceso de inscripción:**

### UNO

### REUNIÓN INFORMATIVA

**Fecha:** 18 DE JULIO

**Lugar:** CBTis No. 222 (EXPLANADA TECHADA)

**Asistentes:** Las y los aspirante seleccionados y padre o madre de familia

Grupo	Horario
1AM 1BM 1CM 1DM 1EM 1FM 1GM	11:00 HRS
1AV 1BV 1CV 1DV 1EV 1FV 1GV	13:00 HRS

### DOS

### CREACIÓN DE CUENTA DE CORREO ESCOLAR.

#### INSTRUCCIONES:

- Creación de correo electrónico escolar con dominio **gmail** con la siguiente nomenclatura:
- Apellido paterno.letra inicial del apellido materno.nombre (primer nombre en caso de tener dos o más)222.2225@gmail.com

Ejemplo: nombre del alumno **Rocío Ana Guzmán Pérez**, el correo debe ser: [guzman.p.rocio222.2225@gmail.com](mailto:guzman.p.rocio222.2225@gmail.com) ; este correo lo nombraremos correo escolar y será el medio de comunicación oficial para envío de información y/o comunicados, así como el que utilizaras para todas las actividades durante la estancia en el plantel.

## TRES

### INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE MEDICO

#### 1. Calendario

Grupo	Día	Aula	Horario De Atención
1AM	19 Julio	4	8:00– 9:30 Horas.
1AV	19 Julio	6	8:00 – 9:30 Horas.
1BM	19 Julio	9	10:00 – 11:30 Horas.
1BV	19 Julio	11	10:00 – 11:30 Horas.
1CM	20 Julio	4	8:00 – 9:30 Horas.
1CV	20 Julio	6	8:00 – 9:30 Horas.
1DM	20 Julio	9	10:00 – 11:30 Horas.
1DV	20 Julio	11	10:00 – 11:30 Horas.
1EM	21 Julio	4	8:00 – 9:30 Horas.
1EV	21 Julio	6	8:00 – 9:30 Horas.
1FM	21 Julio	9	10:00 – 11:30 Horas.
1FV	21 Julio	11	10:00 – 11:30 Horas.
1GM	22 Julio	4	8:00 – 9:30 Horas.
1GV	22 Julio	6	8:00 – 9:30 Horas.

2. Traer folder **AMARILLO** tamaño carta (Sin Nombre).

3. Entregar los siguientes documentos:

- A) Formato de servicio médico CBTIS No. 22
- B) Número de seguridad social
- C) Cartilla nacional de salud del adolescente
- D) Certificado de vacunación contra COVID-19
- E) Copia carta de buena conducta emitida por escuela secundaria de procedencia.

#### 4. Instrucciones para la requisición de los documentos.

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN
<b>Formato servicio médico</b>	<p>Descargue el formato de servicio médico CBTIS No. 222 ( disponible en el link: <a href="https://drive.google.com/file/d/1cvP_Pzaqx3wUmAbJ-W9gmJf_1a_H4Tld/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1cvP_Pzaqx3wUmAbJ-W9gmJf_1a_H4Tld/view?usp=sharing</a> ).</p> <p>Imprima en UNA SOLA HOJA POR AMBOS LADOS y complemente la información con letra de molde.</p> <p>En caso de tener algún padecimiento, enfermedad o discapacidad, anexar hoja de diagnóstico.</p>
<b>Formato número de seguridad social</b>	<p>Copia de formato del padre o la madre que tienen ISSSTE o IMSS que avale el número de seguridad social y que el alumno este dado de alta como derechohabiente.</p> <p>En caso de ser el padre o madre derechohabiente al ISSSTE y no tiene a la mano el dato del numero de seguridad social, puede consultarlo ingresando al link <a href="https://oficinavirtual.issste.gob.mx/">https://oficinavirtual.issste.gob.mx/</a> (introducir usuario y contraseña / sección servicios / Constancia de Vigencia de Derechos)</p> <p>Para los alumnos que <b>NO CUENTAN</b> con seguridad social (IMSS O ISSSTE) por parte de su padre, madre o tutor deberán tener a la mano CURP y correo electrónico del alumno y realizar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ingresar a la página <a href="http://www.imss.gob.mx/imssdigital">http://www.imss.gob.mx/imssdigital</a></li> <li>Pulsar en donde indica número de seguridad social.</li> <li>Capturar la CURP, correo electrónico, la información solicitada.</li> <li>ingresar al correo electrónico y confirmar la solicitud mediante la liga indicada.</li> <li>Ingresar datos del domicilio</li> <li>Descargar e imprimir el documento comprobante de numero de seguridad social y la tarjeta correspondiente.</li> </ol>
<b>Cartilla nacional de salud del adolescente</b>	<p>Copia de cartilla nacional de salud del adolescente (Hoja de datos del adolescente en la cartilla y el esquema donde están registradas las vacunas).</p> <p>Si no cuenta con ella acudir al centro de salud o mediante el siguiente link podrá realizar el trámite:</p> <p><a href="https://www.gob.mx/salud/articulos/cartillas-nacionales-de-salud-12270">https://www.gob.mx/salud/articulos/cartillas-nacionales-de-salud-12270</a></p>
<b>Certificado de vacunación contra COVID-19</b>	<p>Copia de certificado o esquema de vacunación contra COVID-19.</p>

## CUATRO

### INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA

#### 1. Calendario

Grupo	Día	Aula	Horario
1AM	19 Julio	4	9:30 – 11:30 horas.
1AV	19 Julio	6	9:30 – 11:30 horas.
1BM	19 Julio	9	11:30 – 13:30 horas.
1BV	19 Julio	11	11:30 – 13:30 horas.
1CM	20 Julio	4	9:30 – 11:30 horas.
1CV	20 Julio	6	9:30 – 11:30 horas.
1DM	20 Julio	9	11:30 – 13:30 horas.
1DV	20 Julio	11	11:30 – 13:30 horas.
1EM	21 Julio	4	9:30 – 11:30 horas.
1EV	21 Julio	6	9:30 – 11:30 horas.
1FM	21 Julio	9	11:30 – 13:30 horas.
1FV	21 Julio	11	11:30 – 13:30 horas.
1GM	22 Julio	4	9:30 – 11:30 horas.
1GV	22 Julio	6	9:30 – 11:30 horas.

1) Traer folder VERDE PISTACHE Tamaño Carta.

2) Documentación requerida:

- a) Copia Acta de Nacimiento de él o la joven seleccionado(a)
- b) Copia CURP (formato actual)
- c) Copia INE Padre/Madre/Tutor
- d) Número de seguridad social
- e) Ficha de identificación y estudio socioeconómico

### 3) Instrucciones para documentos.

Documento	Descripción
<b>Copia Acta de Nacimiento</b>	
<b>Copia CURP (formato actual)</b>	
<b>Copia INE Padre/Madre/Tutor</b>	
<b>Formato número de seguridad social</b>	<p>Copia de formato del padre o la madre que tienen ISSSTE o IMSS que avale el número de seguridad social y que el alumno este dado de alta como derechohabiente.</p> <p>En caso de ser el padre o madre derechohabiente al ISSSTE y no tiene a la mano el dato del número de seguridad social, puede consultarlo ingresando al link <a href="https://oficinavirtual.issste.gob.mx/">https://oficinavirtual.issste.gob.mx/</a> (introducir usuario y contraseña / sección servicios / Constancia de Vigencia de Derechos)</p> <p>Para los alumnos que <b>NO CUENTAN</b> con seguridad social (IMSS O ISSSTE) por parte de su padre, madre o tutor deberán tener a la mano CURP y correo electrónico del alumno y realizar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ingresar a la página <a href="http://www.imss.gob.mx/imssdigital">http://www.imss.gob.mx/imssdigital</a></li> <li>Pulsar en donde indica número de seguridad social.</li> <li>Capturar la CURP, correo electrónico, la información solicitada.</li> <li>ingresar al correo electrónico y confirmar la solicitud mediante la liga indicada.</li> <li>Ingresar datos del domicilio</li> </ol> <p>Descargar e imprimir el documento comprobante de número de seguridad social y la tarjeta correspondiente.</p>
<b>Ficha de identificación y estudio socioeconómico</b>	<p>Descargue e imprima el formato ficha de identificación y estudio socioeconómico (disponible en el link: <a href="https://drive.google.com/file/d/1YvnwTsWL18Yji7ETek2tLatD0a5NfJAG/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1YvnwTsWL18Yji7ETek2tLatD0a5NfJAG/view?usp=sharing</a> )</p> <p>Complemente la información solicitada con apoyo del padre, madre o tutor.</p> <p><b>Pegue una fotografía tamaño infantil de frente.</b></p>

## CINCO

### EXPEDIENTE DE CONTROL ESCOLAR

**Fecha:** a partir del 2 de agosto.

El procedimiento se hará **llegar al correo escolar** después de:

- Participar en la reunión informativa.
- Creación correo escolar.
- Integrado el expediente médico y expediente de orientación educativa.

## SEIS

### CURSO DE INDUCCIÓN

**Fecha:** 8 al 11 de agosto.

**Publicación de horarios en:** <http://www.cbtis222.edu.mx/> y <https://web.facebook.com/CBTIS-222-Oficial-435278086604832>

## SIETE

### CURSO PROPEDÉUTICO

**Fecha:** 15 al 26 de agosto

**Publicación de horarios en:** <http://www.cbtis222.edu.mx/> y <https://web.facebook.com/CBTIS-222-Oficial-435278086604832>

**La falsedad en la información proporcionada puede ser causal de anulación de su proceso de ingreso al CBTIS No 222.**

**ATENTAMENTE**  
**CBTIS No. 222**



**Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 222**  
**“FELIPE ÁNGELES RAMÍREZ” C.C.T.13DCT0006F**

**EXPEDIENTE DE CONTROL ESCOLAR**

**Fecha:** del 3 al 5 de agosto

**Lugar:** CBTis No. 222

**Asistentes:** Las y los aspirantes aceptados que cumplieron las etapas anteriores: junta informativa, creación de cuenta de correo escolar, integración de expediente médico, integración de expediente de orientación educativa).

**1. Calendario**

Grupo	Dia	Horario	Aula
1AM	3 Agosto	8:00 – 10:00 hrs.	3
1AV	3 Agosto	8:00 – 10:00 hrs.	6
1BM	3 Agosto	10:00 – 12:00 hrs.	3
1BV	3 Agosto	10:00 – 12:00 hrs.	6
1CM	3 Agosto	12:00 – 14:00 hrs.	3
1CV	4 Agosto	8:00 – 10:00 hrs.	3
1DM	4 Agosto	8:00 – 10:00 hrs.	6
1DV	4 Agosto	10:00 – 12:00 hrs.	3
1EM	4 Agosto	10:00 – 12:00 hrs.	6
1EV	4 Agosto	12:00 – 14:00 hrs.	3
1FM	5 Agosto	8:00 – 10:00 hrs.	3
1FV	5 Agosto	8:00 – 10:00 hrs.	6
1GM	5 Agosto	10:00 – 12:00 hrs.	3
1GV	5 Agosto	10:00 – 12:00 hrs.	6



**2. Realizar pago de cuota de aportación voluntaria a partir del 1 de agosto (No debe ser antes de esta fecha, si alguien lo realiza el sistema no reconoce el pago y no se toma en cuenta).**

- Importe: \$1430 (aportacion voluntaria y seguro de vida)
- Titular de la cuenta: CEAP CBTIS No. 222 Hidalgo
- Banco: BBVA Bancomer
- Número de cuenta: 0114719042
- Clave interbancaria: 012290001147190421
- Únicamente por transferencia electrónica o por deposito directamente en el banco.

**3. Entrega de voucher de cuota de aportación voluntaria al área de recursos financieros.**

- **Pegar en hoja blanca el voucher y escribir los siguientes datos (sin alterar la visibilidad de la información del comprobante de pago):**

- ❖ Nombre completo
- ❖ Numero de control
- ❖ Grado y grupo
- ❖ Número de teléfono a contactar en caso de alguna aclaración
- ❖ Dirección completa (calle, colonia, municipio, cp.)



- **Sacar dos copias después de completar los datos.**
- **El día indicado en el calendario llegar al menos media hora antes de la hora señalada.**
- **Entregar el original en la ventanilla de recursos financieros (se encuentra al costado izquierdo después del túnel sanitizante de la entrada).**
- **Una copia será sellada y deberás guardarla como comprobante de aportación, la otra deberá ser entregada en el expediente de control escolar.**

**4. Traer folder AZUL CIELO tamaño OFICIO (Nuevo y Sin Nombre).**

**5. Entregar en el folder los siguientes documentos (EN EL ORDEN INDICADO) en el aula señalada el día correspondiente, según calendario:**

1. Dos copias de CURP (nuevo formato).
2. Acta de nacimiento (original y dos copias).
3. Correo electrónico escolar del alumno.
4. Copia de comprobante del domicilio actual (recibo de agua o teléfono, anotar el número telefónico celular y/o fijo).
5. Certificado de secundaria (original y 2 copias por ambos lados de forma horizontal).
6. Una copia del INE del padre, madre o tutor.
7. Copia formato número de seguridad social (I.M.S.S., I.S.S.S.T.E.)
8. Carta de buena conducta emitida por institución secundaria (original y 2 copia).
9. Dos fotografías de frente tamaño infantil blanco y negro recientes con ropa clara (no instantáneas).
10. Una copia de la cartilla nacional de salud del adolescente.
11. Copia de comprobante de cuota de aportación voluntaria.





**6. Instrucciones para la requisición de los documentos.**

Documento	Descripción
<b>Cartilla nacional de salud del adolescente</b>	<p>Copia de cartilla nacional de salud del adolescente (Hoja de datos del adolescente en la cartilla y el esquema donde están registradas las vacunas).</p> <p>Si no cuenta con ella acudir al centro de salud o mediante el siguiente link podrá realizar el trámite:</p> <p><a href="https://www.gob.mx/salud/articulos/cartillas-nacionales-de-salud-12270">https://www.gob.mx/salud/articulos/cartillas-nacionales-de-salud-12270</a></p>
<b>Formato número de seguridad social</b>	<p>Copia de formato del padre o la madre que tienen ISSSTE o IMSS que avale el número de seguridad social y que el alumno este dado de alta como derechohabiente.</p> <p>En caso de ser el padre o madre derechohabiente al ISSSTE y no tiene a la mano el dato del numero de seguridad social, puede consultarlo ingresando al link <a href="https://oficinavirtual.issste.gob.mx/">https://oficinavirtual.issste.gob.mx/</a> (introducir usuario y contraseña / sección servicios / Constancia de Vigencia de Derechos)</p> <p>Para los alumnos que <b>NO CUENTAN</b> con seguridad social (IMSS O ISSSTE) por parte de su padre, madre o tutor deberán tener a la mano CURP y correo electrónico del alumno y realizar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ingresar a la página <a href="http://www.imss.gob.mx/imssdigital">http://www.imss.gob.mx/imssdigital</a></li> <li>Pulsar en donde indica número de seguridad social.</li> <li>Capturar la CURP, correo electrónico, la información solicitada.</li> <li>ingresar al correo electrónico y confirmar la solicitud mediante la liga indicada.</li> <li>Ingresa datos del domicilio</li> </ol> <p>Descargar e imprimir el documento comprobante de numero de seguridad social y la tarjeta correspondiente.</p>
<b>Correo electrónico Escolar</b>	<p>Creación de correo electrónico escolar con dominio gmail con la siguiente nomenclatura:</p> <p>Apellido paterno.letra inicial del apellido materno.nombre (primer nombre en caso de tener dos o más)222.2225@gmail.com</p> <p>Ejemplo: nombre del alumno Roció Ana Guzmán Pérez, el correo debe ser: guzman.p.rocio222.2225@gmail.com ; este correo lo nombraremos correo escolar y será el medio de comunicación oficial para envío de información y/o comunicados, así como el que utilizaras para todas las actividades durante la estancia en el plantel.</p>

**La falsedad en la información proporcionada puede ser causal de anulación de su proceso de ingreso al CBTIS No 222.**